

吉隆坡臺灣學校 課程發展委員會會議記錄

一、時間：2018年03月14日星期三

二、地點：本校會議室

三、時間：12:50pm

四、主席：張義清校長

五、主持：教學組長

六、紀錄：謝翼州

七、應出席：校長、家長會長、教務主任、學務主任、總務主任、教學組長、訓育組長、小學綜合科召集人、國文科召集人、英文科召集人、數學科召集人、自然科召集人、社會科召集人、藝能科召集人、資訊科召集人共15人

八、實際出席：校長、家長會長、教務主任、學務主任、總務主任、教學組長、訓育組長、小學綜合科召集人、國文科召集人、英文科召集人、數學科召集人、自然科召集人、社會科召集人、藝能科召集人、資訊科召集人共15人

九、議程

(一) 前次會議結論報告

1. 經校務會議討論無異議，本校課程發展委員會正式成立運作
2. 本校專案計畫經教師提出申請，經課程發展委員會協調討論運作方式。
3. 本學期的各領域的特色活動規劃，將在此次會議討論確定。
4. 「週三社團、彈性時間隔週上課」已於本學期開始運作，已有中學部班級運用彈性時間討論合唱比賽表演。
5. 「希望增加1節高一生涯發展與生命教育課程」一案，預計將於106.2找高中部老師開會討論。
6. 家長提案國中部增加1節舞蹈課，經討論後未通過。

(二) 教學組報告

1. 本學期106.2教學進度表已完成上傳，本次各科的分類以「領域」劃分，便利各科統整各年段之教學進度，希望達到統整並發展特色的效果。
2. 未來課程發展委員會之會議資料，與會者與召集人請於會前提供報告資料給教學組，若是報告事項無須處室協調協助，將歸類至「提案一」做為將實施之活動規劃提案；若需要行政處室配合建議或是全校性的活動課程，請案「提案格式」撰寫提案教給教學組，課發會將以獨立提案討論。

(二) 本次會議討論提案：(若討論不完，另擇時再議)

提案一
提案名稱：盤點本學年已實施和將實施之活動規畫
提案人：教學組長蕭聿新
說明： 106.2已有部分領域為了增進學生對該領域科目的學習，而進行特色活動。目前已確定要進行隻活動如下：

1. 小學部：

元宵節活動(已完畢)、寒假作業展示(預備中)、台灣傳藝深耕教學

2. 國文科「文學走廊」：

文學走廊以作家為主題預期於每月月中完成製作，作者介紹由國文課上統一介紹，給予作者簡介、作品節錄後，再由美勞老師帶領布置。高二、高三由於沒有美勞課，因此不參與製作。文學走廊每月更換內容，但老師與學生可視情況保留部分裝飾與作者資訊以求整體性。文學走廊負責班級與負責作者如下：「三月，國三：李永平；四月，高一：(另尋)；五月，國二：鍾怡雯；六月，國一：黃錦樹」

3. 數學科：

將在課程教材中指導進階數學題目，導引學生具備應付數學競賽之能力。

本學期若有個領域欲進行之活動，請提出活動型式和時間，讓行政處室了解，提早得知協助事項。

討論紀錄：

國文科：上學期老師們已經提出，配合馬來西亞，以馬華文學為主題，配合美術課，設計海報、佈置。佈置場地：幼稚園那邊的樓梯間。

數學科：無補充。

英文科：中學有寫作比賽，小學有拼字比賽。個人為單位，班級內競賽，在週會時間。拼字比賽在五月二十三日，寫作比賽在四月十一。

藝能科：配合國文科、寒假作業展示。目前進度是標題已經完成，內容再慢慢補上。也留了區域給英文科，展示作品。學生作品展在五月一號開始，展場會在哪邊？

決議與裁示：

校長：108 課綱，整合各學科，達到創意學習效果。學生作品展，屆時配合校慶規劃展出。

提案二 (附件)

提案名稱：本校 107 學年度的課程調整方案

提案人：教務主任許純莉

說明：

按董事會之期望，明年度 107.1 課程之安排，能符合以下原則：1. 本校學生須具備台灣同等程度的學科水準。2. 英文科在現有條件下做最大改善。3. 增加中小學馬來文科的節數與教學品質。

再者，依據 108 新課綱的規範，本校的學科科目比重相對過重，故初擬 107 學年度的課程配置表(請參閱附件)，重大改進之處如下：

1. 小學增加 1 節馬來文課，英文科增加 1 節課；原英文寫作 2 節併入英文課程。
2. 國中增加 1 節馬來文課、1-2 節綜合、藝術課；減少 1 節數學課、1 節自然課。
3. 高一、二增加 1 節綜合課程(生命生涯教育)、1 節科技與健康課程、2 節英文課；原本 IELTS 之授課取消。

本次改變希望達到以下目標：1. 符合董事會與家長期望 2. 符合台灣教育部提倡之課程綱要 3. 英文教學更加統整、全面 4. 解決國中階段過度偏重考試學科，忽略其它藝能領域的問題。

今年 106 學年度在小學部課程上有許多改變，尤其是體育課、舞蹈課、音樂課、美術

課的重視，除了學生在藝能表現上有顯著改善，間接也協助了導師班級經營的流暢，無形的也讓學科的學習有所提升。雖然難以量化數據呈現，但卻是許多老師的直觀感受，故希望藉此經驗，以中學部的課程微調協助本校學生的學習歷程。

討論紀錄：

教務主任：董事長裁示配合台商子女未來在馬來西亞深耕，先前也與英文老師特別開會討論英文課的問題，目前座椅下規劃：小一到小六增加馬來語一節，因此英文課扣一節，英文課下學期整合為一位老師教授。小一小二的補救教學已經實施，要到期末才能驗收成果。國中部扣數學、自然一節，多一節健康護理等綜合活動課程；高中部高一二班取消IELTS，變成上學期生命教育，下學期生涯規劃。高二：增加生活科技、生命教育。高三：不動，配合升學。希望可以教師增能，才能多方教學。配合基本鐘點，老師要能夠去教授不同的科目。利用共備、社群的方式讓老師能培養第二專長，慢慢地讓學校課程可以更完整。數學科、英文科、自然科同意扣一個時數。

英文領域召集人：同意教務處目前安排。

(其他與會人並無表達意見)

決議與裁示：

校長：學校學生大部分要考僑考，因此主科不可放棄。對於藝能科，也是同等重要。小學部老師時數大致不動，中學老師可能需要配合開授特色課程。因此這一次我們就一純莉主任所提的建議案鼓掌通過。

提案三

提案名稱：建議於5月26日進行世界公民計畫課程

提案人：社會領域召集人 蔡仁敏

說明：

全球化成為無可抗拒的趨勢，「世界公民」具備國際視野，同時兼具反思能力，所以5/26補課日邀約馬來西亞世界宣明會，一起帶動本校學生透過活動，探討世界議題，以行動表達對世界問題的關心，增強他們「世界公民」的身分認同感。

討論紀錄：社會科：希望可以透過志工活動、捐書籍給需要的人。針對小學兩小時，演講後做活動；中學兩小時，演講後做活動。共兩場。調課配合科目排課，不夠再利用週會時間。

決議與裁示：同意通過。

提案四

提案名稱：建議自然科器材採購流程，可以先先編列一筆金額(約500 RM)在總務處作為自然科的機動採購費用，讓老師以實報實銷的方式請領經費

提案人：自然科召集人 陳恒清

說明：

針對期初教師會議中提及，相關教學器材的申購必須於十天前簽文提出，經一定流程獲得核准後始可進行一事，有本科老師提出其可能面臨的難處，希望經大家討論後，彙整意見提出自然科的建議，希望校方能夠依據本科的特別狀況，在這議題上有所折衷作法。

目前化學實驗室裡雖有許多化學品，但有部分其實年代已久遠，可能會因過期而效用已失，當遇此狀況時，為了教學所需的時效性，希望能縮短申購的期限規定。

因學校每個年級都只有一個班級，單元課程所需耗材量不大，若計畫性事先大量採購可能導致賸餘量太多，發生前述過期的問題，因此機動性的少量申購或許比較符合實際狀況。

生物科某些單元需要新鮮及時的材料，例如解剖實驗用的青蛙、雞頭等，也是比較需要臨時機動性的採購，甚至由老師根據所需直接採購會較為方便，老師也提出類似前述的希求。

目前在採購的部分有三種管道，第一種為事先填寫請購單後，自行採購小量的器材從台灣帶回；第二種為向總務處提出申請，此種申購需載明所需的日期；第三種為時間上無法配合時，老師先自行墊付，再回來報帳。在新的流程實施後，老師建議能夠保留目前第三種方案，每個學期先編列一筆金額(約 500 RM)在總務處作為自然科的機動採購費用，讓老師以實報實銷的方式請領經費，以確保課程可順利進行，維護同學的學習不受影響。

討論紀錄：

總務主任：現金和預算是不同的。配合董事會指示，減少現金流量。老師交單之後，代墊費用就可隨薪資發放。希望老師可以跟總務處提出相關教學器材申購，學校同意後，老師再自行購買，之後請款。總務處跟各科老師應該對於課程時間上多做溝通，儘早將必要性的教學器材購齊。

決議：召集人表示會再跟科內老師反映，應該可以理解這樣的運作方式。

(三)臨時動議：

(四)總結：溝通、透明化，才能讓行政流程更順暢。