

馬來西亞吉隆坡臺灣學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」線上補課計畫草案

109年3月25日訂定

一、目的：

為維護學生就學權益，吉隆坡臺灣學校(以下簡稱本校)因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，協助本校師生安排停課及補課作業，並於停課期間，使用線上課業教學及成績評量等事項，特訂定本計畫。

二、依據：

- (一) 教育部「線上課程教學與學習參考指引」。
- (二) 教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則。
- (三) 吉隆坡臺灣學校因應嚴重特殊傳染性(新型冠狀病毒)肺炎防疫停課、復課及補課計畫。

三、實施對象：

- (一) 本校中小學各班學生。
- (二) 發生停課之個別學生或班級停課之學生。

四、實施原則：

- (一) 如因疫情導致班級或全校停課，採用線上教學補課時，採同步教學的教師請依學校的日課表上課，事先轉知教務處公告於本校校網，並以通訊軟體第一時間告知家長。
- (二) 採非同步教學的老師，以一週為單位，責成學生完成當週應完成的學習與作業繳交。
- (三) 除班週會、社團活動、舞蹈、閱讀及臺客大馬行外，補課科目應包含停課期間全部之科目，其上課進度、評量方式等應事先告之家長及學生。
- (四) 教師線上教學授課完畢應將授課記錄、學生作業繳交等學習情形繳交本校教務處備查(如附表一及上課錄影等)，如全校教師均能以數位教學折抵時數達80%以上則可視為補課完成。
- (五) 未能完成線上教學補課的同仁則改以實體補課方式進行，利用課後、周六及暑假期間，由教務處通知補課的班級並督導老師完成補課。
- (六) 無論線上同步或非同步教學，請教務處務必設定督課機制(EX. 由行政人員隨機進入各視訊教室觀察上課情形)，確保線上教學品質並作為日後線上教學之檢討依據。

(七) 奉董事會指示，特聘許純莉老師、蕭聿新老師、張欽德資訊組長及朱大維主任為本校線上教學之技術顧問及種子教師，教師對於線上教學有任何疑問可請教之。

五、 實施日期：109年4月1日至109年6月30日。

六、 實施方式：

(一) 授課方式：EX. 視訊直播授課(記得同步錄影，可用 APOWERSOFT、CAMTASIA、windows…等)或錄製教學影片(以每節課30分鐘為原則，留15分鐘與同學互動)，可採用的平台不限制，臺灣較常採用的平台如下：

1. 教育雲(網址：<https://cloud.edu.tw/>)。

2. 教育部因材網(網址：<https://adl.edu.tw/>)。

3. CoolEnglish英語線上學習平臺(網址：

<https://www.coolenglish.edu.tw/>)。

4. 國家教育研究院愛學網(網址：<https://stv.moe.edu.tw/>)。

5. 均一教育平臺(網址：<https://www.junyiacademy.org/>)。

6. PaGamO遊戲學習(網址：<https://www.pagamo.org/>)。

7. LearnMode學習吧(<https://www.learnmode.net/>)。

8. 臺北市酷課雲(網址：<https://cooc.tp.edu.tw/>)。

9. 高雄市達學堂(網址：<http://drlive.kh.edu.tw/>)。

10. 教科書出版商線上學習教材。

11. 文建會-繪本花園網(https://children.moc.gov.tw/animate_list?type=1)。

12. 利用臺灣公共廣播集團(含公共電視台、客家電視台及中華電視公司教育文化頻道等)及其他可用之傳播資源，收看教學節目。

(二) 互動方式：EX. 由補課教師使用 Zoom、ClassMeet、TutorABC、LINE、FACEBOOK…等視訊會議平臺進行即時性互動。

(三) 評量方式：EX.

1. 由補課教師使用 google classroom 平臺上傳學習單、測驗卷、習作等，並由學生上傳填答結果，或於復課後繳交，由補課教師據以評分。
2. 以班網/班群 (FB、學校班級網頁、seasaw、GoogleClassroom、Line@、Classting、Telegram、quizizz、quizlet 或 Wechat 等) 發佈每日課堂聯絡與派任作業事項。

(四) 班級經營：EX. 對於專注力不集中的學生，使用視訊平臺「釘選學生畫面」或其他任何可用之機制，若學生沒反應，進行記錄及扣分。

(五) 出缺席控管：EX. 依學生上線情形紀錄出席課程情形，如有缺席者，立即通知家長知悉。

(六) 上下課時間規劃：上課 45 分鐘、下課 5-10 分鐘，以保護視力。

(七) 其他配套：

EX.

1. 個別學生無法配合線上補課時，將以提供紙本教材方式，並搭配上上述線上學習資源，於復課後 1 週內召開會議進行學生學習成效評估，如學生學習內有不足之處，將請教師實施學習扶助(補救教學)，確保學生學力。
2. 資訊設備以學生自備為原則，如遇弱勢學生則依本校資訊設備借用辦法借用，並於復課後繳回。
3. 因停課期間教師為有薪處理，所以教師之線上補課不另計鐘點費、代課費，也沒有補休機制，行政人員不另計加班費。
4. 直播、視訊系統分流：如果全面進行視訊，流量非常可怕，可多利用上述的教學平台，指定學生需學習的單元與內容，而學生的問題可利用分流時間，集中問題後再另行直播解答。
5. 線上教學為因應新冠肺炎之重要措施且為未來教學趨勢之一，學校將考核教師線上教學成效並列為 KPI 三倍積分計算，最高加計 15 分。
6. 部分科目(非考科)可調整教學型態：例如體育改為運動欣賞、規則說明、室內核心肌群訓練或體操。藝文科調整為藝術欣賞與討論、在家現地製作成品螢幕拍照繳交等。

七、 諮詢專線：教務處提供專線電話(603-5121-3100#301)作為學習詢問與聯絡的窗

口；學務處提供輔導諮詢專線(603-5121-3100#403)，並就停課居家學生之需要，進行輔導、諮詢、轉介或其他適當之專業服務。

八、本計畫經本校校務會議或課程發展委員會會議通過後實施，修正亦同。

附表一：教師姓名：

授課日期： 年 月 日(時間 00:00-00:00)

領域 科目 或 課程 名稱	單元名稱或 課程主題	節數	教學資源或教材	教學策略 (須含師生互動:可視訊、 線上討論、e-mail 及作 業回饋等)	評量方式
例： 國文 或 生活 英語	例如： 單元一：○○○○	例如： 2 節	例如： 1. 使用 Google Handouts meet 視訊平臺進行師生線上討論學習問題。 2. 使用 Learnmode 學習吧國三會考複習包教材。	例如： 1. 請學生先觀看教師錄製之教學影片(20 分鐘)。(檔名:○○○，檔案以 line 傳給學生)。 2. 教師以視訊方式說明影片重點，並請學生發問(10 分鐘)。	例如： 1. 均一平臺 2. 學習單 3. 學習任務